



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА „Св. Св. Кирил и Методий“

с.Кривня, общ.Провадия, обл.Варна, тел. 0878273413,
e-mail& info -400162@edu.mon.bg; csop_metodii@abv.bg

Утвърдил Директор:



ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

I. АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

Квалификационната дейност през учебната 2022/2023 година се изразяваше в следното:

- ✓ Куклутерapia и пясъчна терапия за деца със СОП в ЦСОП;
- ✓ Солнотерапия при деца със СОП;
- ✓ Запъване и заекване при деца и ученици с МУ в ЦСОП;
- ✓ Дидактичните игри – стимул за овладяване на основните граматически категории Спортни и подвижни игри в часовете по ФВС в ЦСОП семейството с дете със СОП;
- ✓ Ползите от медитацията при работа с деца със СОП/ акцент върху деца с аутизъм и ХАДВ/;
- ✓ Ерготерапия в подкрепа на деца с проблеми в развитието;
- ✓ Занимателна трудотерапия за деца със специални потребности;

II. ЦЕЛ(И) И ЗАДАЧИ

Основна цел: Осигуряване на комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизирание на образователния и терапевтичния процес в ЦСОП.

1. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности на учителите за постигане на качествено образование.
2. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения.
3. Прилагане на нови методи на въздействие и компетенции за работа с деца със СОП.
4. Осигуряване на възможност за непрекъснато повишаване квалификацията в контекста на учене през целия живот и кариерно развитие.
5. Реализиране на добри образователни и квалификационни практики за изпълнение на съвместни проекти и програми на регионално, национално и международно равнище.

Основни задачи:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в ЦСОП, чийто план е неразделна част от годишния план на центъра. Към него да се добавят и плановете на методическите обединения.
2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по всички предмети и подобряване на терапевтичната дейност.
3. Да се усъвършенства организацията на учебния процес и допълнителната подкрепа в центъра.
4. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към проактивно поведение по отношение на овладяването и прилагането на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.
5. Да се подобри екипната работа в ЦСОП като се създадат условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.
6. Да се овладеят стратегии за учене и самоподготовка от учениците и да се създаде трайна мотивация за учебна дейност чрез прилагането на разнообразни форми и методи на преподаване, проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
7. Да се открие и развие творческия потенциал и способности на всеки ученик и да се осигурят възможности за тяхната изява.
- 8.

III. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА

1. **Модернизиране на учебно-възпитателния процес** чрез запознаване със съвременните тенденции в областта на образованието на зрительно затруднените и учениците с

множество увреждания и прилагане на иновативни форми на преподаване, проверката и оценката на знанията на учениците.

2. Оптимизиране на педагогическата и терапевтична дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа подготовка и самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна и извънучилищна система за квалификация.
- актуализиране на педагогическите технологии и учебно-техническите средства.
- обмяна на добри практики в методическите обединения.

3. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в ЦСОП:

- оптимизиране интериора на класните стаи и кабинетите с цел естетизация, функционалност и познавателно-възпитателно въздействие, предвид сензорния дефицит на учениците.
- диагностика на проблемите в отношенията между основните групи в училищната общност

4. Активизиране на дейността на методическите обединения, постигане на по-добра организация, съгласуваност и ефективност на тяхната дейност.

5. Създаване на връзки и контакти между центъра и другите структури на образователната система, с обществени организации и институции, отворени за проблемите на ЦСОП. Привличане на допълнителни източници за подпомагане на учебните и терапевтични дейности и подобряване на МТБ .

ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

- ✓ Учители на групи / паралелки
- ✓ Възпитатели на групи
- ✓ Терапевти
 - Психолог
 - Логопед
 - Рехабилитатор

IV .ФИНАНСИРАНЕ

ЦСОП „Св.св Кирил и Методий” е държавна институция и се финансира от МОН. Планираните средства за квалификационна дейност на педагогическия състав съгласно чл. 35 от КТД са 1.2 % от ФРЗ.

V . ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- ✓ Всички учители и възпитатели на групи/паралелки и терапевти да бъдат включени в различните квалификационни форми.
- ✓ Осигуряване на възможност за непрекъснато повишаване на квалификацията в контекста на учене през целия живот и кариерно развитие.
- ✓ Усвояване и прилагане на добри практики в обучението на деца с умерена умствена изостаналост и множество увреждания.
- ✓ Намаляване в максимална степен на агресията между учениците в ЦСОП.

VI. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

Вътрешно училищни квалификационни форми

№	Тема	Форма	Период на провеждане, времетраене	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор /организация
1.	Сезонни занимания и игри на открито с екологично съдържание	Споделяне на добри практики	10.2023г. 2 часа	Специални педагози	Д. Пенева	Вътрешно училищна
2.	Когнитивно развитие у децата в училищна възраст	Споделяне на добри практики	11.2023г. 2 часа	Специални педагози	К.Атанасова	Вътрешно училищна
3.	Сън и памет. Подобряване на учебния процес и когнитивно функциониране	Семинар	12.2023г. 2 часа	Специални педагози	В. Динкова	Вътрешно училищна
4.	Хипербарна оксигенация в барокамера /ХБО/	Семинар	01.2024г. 2 часа	Специални педагози	М. Христов	Вътрешно училищна
5.	Специфика при работа с родители на деца със СОП	Семинар	02.2024г. 2 часа	Специални педагози	Д. Николов	Вътрешно училищна
6.	Брадилалия и тахилалия- забавен и забързан темп на говорене.	Споделяне на добри практики	03.2024г. 2 часа	Специални педагози	П. Христова	Вътрешно училищна
7.	Страховете и агресията на децата от предучилищна възраст	Семинар	03.2024г. 2 часа	Специални педагози	Н. Атанасова	Вътрешно училищна
8.	Сензорно интегративна дисфункция	Споделяне на добри практики	05.2024г. 2 часа	Специални педагози	С. Статева	Вътрешно училищна

Извънучилищни квалификационни форми

№	Тема	Период на провеждане, времетраене	Целева група	Обучителна организация
1.	Иновативна методика за превенция на агресията чрез методите на медиацията	10.2023 г.	Специални педагози	ИТЕРА
2.	Вербална и невербална комуникация. Основа за успешно сътрудничество между участниците в образователната система.	01.2024 г.	Специални педагози	Институт за човешки ресурси
3.	Трудности с деца със специални обучителни потребности	03.2024 г.	Специални педагози	„Идеи ЕООД“

Планът за квалификационна дейност на ЦСОП“ Св.св Кирил и Методий“ с. Кривня е приет с решение от заседание на Педагогически съвет Протокол № 8 /05.09.2023 г



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА „Св. Св. Кирил и Методий“

с.Кривня, общ.Провадия, обл.Варна, тел./факс: 0518/4 1312, 0878273413,
e-mail: info-400162@edu.mon.bg; csop_metodii@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

Ивелина Богданова,
Директор на ЦСОП „Св. св Кирил и Методий“
с. Кривня



ПРАВИЛА
ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА
КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ
СПЕЦИАЛИСТИ В ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ

Общи положения

Чл. 1. С този правилник се уреждат вътрешните правила за условията и реда за участие във вътрешно институционалните квалификационни дейности на педагогическите специалисти.

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в ЦСОП.

Чл. 3. Всеки педагогически специалист в ЦСОП е длъжен ежегодно да участва във вътрешноинституционална квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно.

Условия и ред
за организация и провеждане на вътрешно институционалната квалификация

Чл. 4. (1) Ред за осъществяване на вътрешно институционалната квалификация:

1. Директорът на ЦСОП изготвя покана (уведомление) до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане; (Приложение №1)

2. Към поканата е приложен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията.

Чл. 5. (1) След провеждане на квалификационната форма, ръководителят на формата попълва карта в срок до 3 работни дни и я предава на директора на институцията за заверка и съхранение, заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация. (Приложение №2)

1. Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешно институционалната квалификация.

2. В картата задължително се отбелязва в рамките на колко академични часа е проведена квалификацията.

3. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешно квалификационна форма се съхранява в папка или класьор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

- Чл. 6.** (1) Форма на вътрешно институционална квалификация е обмяната на добри практики чрез посещение на място други ЦСОП от страната.
- (2) Отчитането на квалификационната форма се удостоверява с карта, която включва:
1. Място на провеждане на квалификацията
 2. Дата на провеждане на квалификацията
 3. Начален и краен час на провеждането на квалификацията
 4. Брой академични часове
 5. Списък на участниците в квалификацията
 6. Подпис и печат на директора на ЦСОП „Св.св Кирил и Методий“
 7. Подпис и печат на директора на приемащият ЦСОП. (Приложение №3)

Чл. 7. Организация на наставничество в институцията, при наличие на новоназначени и млади учители, съгласно разпоредбите на чл. 7, т. 1, чл. 35, ал. 1, чл. 38, ал. 1 и чл. 40 от Наредба №12/ 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Изготвяне на заповед за наставничество от директора в двумесечен срок от встъпване в длъжност на младия/новоназначения учител; План-график от наставника, доклад от наставника в края на периода. За дейностите по наставничеството се оформя със картата по чл. 6, ал. 2.

Финансиране

Чл. 8. От бюджета на ЦСОП се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешноинституционална квалификация.

8. **Чл. 9.** Командировъчните разходи на участниците в обмяната на добри практики чрез посещение на място в ЦСОП от страната са за сметка на ЦСОП „Св.св Кирил и Методий“ с. Кривня.

Допълнителни разпоредби

9. §1. Правилата са разработени в съответствие с изискванията на чл. 44, ал. 5 от Наредба № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (обн., ДВ, бр. 75 от 27.09.2016 г., в сила от 27.09.2016 г.), издадена от министъра на образованието, и са неразделна част от Плана за квалификационната дейност на педагогическите специалисти, приети с решение от заседание на ПС на ЦСОП „Св.св Кирил и Методий“ с. Кривня с протокол №8/05.09.2023 г.